



Aprobat în ședința Consiliului de Administrație, din 7.10.2014

Înregistrat cu nr. 6472 din / 31.10.2014

Director, Prof. Gabriela Săndulescu

STRATEGIA SI PLANIFICAREA OPERATIONALĂ A ACTIVITATILOR

DE ASIGURAREA CALITATII IN ANUL SCOLAR 2014-2015

Indicator/ descriptor	Tinte strategice PDI/ Obiective PO 2014-2015	Activitati	Perioada de realizare	Resurse/ Respon- sabilități	Indicatori de realizare/ Rezultate estimate	Instrumente, proceduri, observatii	
1	Existența, structura și conținutul documentelor proiective (proiectul de dezvoltare și planul de implementare)	Proiectarea și realizarea managementului instituțional în concordanță cu nevoile și așteptările beneficiarilor direct și indirecti, să valorizeze rezultatele, să asigure comunicarea și distribuția produselor și serviciilor educaționale, pentru a deservi, motiva și informa comunitatea.	Verificarea existenței documentelor specifice managementului instituției școlare (PDI 2013-2018, PO 2014-2015)	1-15.09.2014	CEAC	PDI 2013-2018, PO 2014-2015 min 50% dintre beneficiari sunt mulțumiți de documentele programatice ale unității școlare. Misiune, viziune, ținte strategice, rapoarte de autoevaluare publice și cunoscute de către cadrele didactice, elevi, părinți. Revizuirea PDI-ului școlii, a ofertei ed	Revizuirea anuală, pe baza deciziei documentate a CA, a PDI (dacă este cazul). interviuri, chestionare, focus grupuri cadre didactice, elevi, părinți, reprez. ai comunității locale; analiza rezultatelor activității elevilor, rapoarte ale celor care învață (privind competențe, atitudini);
			Monitorizarea implicării actorilor educaționali în definirea și informarea politicii școlii (misiune, viziune, ținte strategice, analiza mediului intern)	anual	CEAC		
			Prezentarea / publicarea raportului de activitate, a RAEI, a rapoartelor de analiză a eficacității educaționale, a proceselor manageriale, a rezultatelor obținute de elevi și profesori)	30.10.2014	Director Resp. CEAC		
			Evaluarea gradului de satisfacție a beneficiarilor față de documentele programatice ale unității școlare.	15.10.2014-30.09.2014	CEAC		
			Analiza informațiilor /documentelor afișate în școală, publicate în mass-media, pe internet, destinate marketingului of ed, relațiilor publice);	lunar	CEAC/Prof. Monica Iosub		
2	Implementare a PDI și PO, ROI CNME	Elaborarea și implementarea planului de analiză a PDI, PO, ROI, doc manageriale, proceduri, of ed, evaluare c.d. Monitorizarea realizării scopurilor și obiectivelor stabilite în PDI și PO monitorizarea respectării regulamentului intern de organizare și funcționare a școlii; Monitorizarea și evaluare modului în care organismele consultative ale beneficiarilor (elevi, părinți, c.d., reprez ai comunit locale) participă activ la definirea și implementarea politicii școlii (se întrunesc periodic, înainte de propuneri, soluții),	30.10.2014	CEAC,	Scopurile și obiectivele stabilite în PDI și în PO sunt realizate integral, PV ale CE, CP; PV ale CA, CProf;	PV cu elaborarea, dezbaterile și adoptarea regulamentului intern, interviuri, chestionare, focus grupuri realizate cu cadrele didactice, elevi, părinți, reprez. ai comunității locale;	
			semestrial	CEAC			
			lunar	CEAC			

3	Funcționarea curentă a unității de învățământ		Verificarea existentei și respectării planurilor manageriale pe comisii; elaborării în timp util a rapoartelor de analiză semestriale și/sau anuale; respectării regulamentului intern, procedurilor de gestionare a documentelor manageriale, completării fișelor de post; dosare de personal, portofoliile c.d, consilier educativ, bibliotecar, programe servicii medicale și de securitatea muncii, OSP, portofolii ale elevilor	semestrial	Director CEAC Foia C. Grozavu F. Pasciuc M. Iosub M.		planurilor manageriale pe comisii; rapoarte de analiză semestriale și/sau anuale; ROI proceduri de gestionare a documentelor manageriale, fișe de post; dosare de personal, portofoliile c.d, consilier educativ, bibliotecar, programe servicii medicale și de securitatea muncii, OSP, portofolii ale elevilor procedura de acces acorduri de parteneriat cu poliția locală, jandarmeria contracte cu firme de pază chestionare Rapoarte de monitorizare
			Verificarea existentei și respectării procedurilor de management al resurselor umane pentru personalul nedidactic (recrutare, selecție, normare, utilizare, stimulare, disponibilizare, evaluare), conform legislației în vigoare și reglementărilor interne.	semestrial	CEAC		
			Verificarea existentei și respectării procedurii de identificare și de prevenire a perturbărilor majore în funcționarea unității școlare, a înregistrării întreruperilor în activitatea școlară, cu specificarea motivelor.	permanent	Director Resp CEAC Resp. comisii		
			Monitorizarea funcționalității sistemului de gestionare a informației și de înregistrare, prelucrare și utilizare a datelor și informațiilor.	permanent	CEAC/ Prof. Apetrei A		
			Monitorizarea asigurării serviciilor medicale pentru elevi și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară, în timpul desfășurării programului (pază)	permanent	CEAC/Prof Pasciuc M		
			Monitorizarea programelor prin care elevii, profesorii, personalul didactic auxiliar și părinții sunt familiarizați cu sistemele, procedurile de sănătate, de securitate a muncii și PSI.	Conf calenda- rului de activitati PM șiPCI	CEAC/Prof Pasciuc M		
4	Evaluarea eficienței sistemului de comunicare și de promovare a ofertei educaționale.		Monitorizarea eficienței sistemului de comunicare formală internă cu elevii, părinții, autoritatea locală, alți reprezentanți ai comunității. Evaluarea contribuției personalului școlii în elaborarea și dezbateră publică a proiectelor de documente normative, are inițiativa legislativă la diferite niveluri.	semestrial	CEAC Prof. Iosub M.	Of. ed, plan de promovare a Of. Ed., site-ul liceului. Raportul activităților de consiliere, informare și orientare privind cariera;	interviuri, chestionare, focus grupuri realizate cu elevii, părinți, reprez. ai comunității locale; proceduri de colectare a feedback-

			Monitorizarea modului in care directorul, dirigintii, profesorii si alte categ de pers didactic comunică sistematic cu părinții și cu ceilalți beneficiari din comunitate	semestrial	Consilier scolar CEAC dna Craciun	procedură de colectare anuală și analiză a feedbackului de la de la părinți	ului, chestionare completate de elevi/parinti/c.d./rapoarte de analiza,rezumate ale dezbaterilor/ focus-grup
			Monitorizarea modului in care se utilizează feedback-ul obținut de la educabili, c.d. și părinți pentru optimizarea circulației informației în organizație	semestrial	CEAC Resp CE Resp CP		
5	Optimizarea sistemului de management al calitatii la nivelul scolii.	Completarea, actualizarea, îmbunătățirea procedurilor scrise pentru procesele fundamentale care se desfășoară în unitatea școlară Aplicarea procedurilor și instrumen telor de autoevaluare institutionala	Validarea componentei CEAC in CP si CA, emiterea deciziei de functionare revizuirea regulamentului de functionare CEAC, revizuirea strategiei CEAC, planificarea activitatilor CEAC pt anul scolar 2014-2015	30.10.2014	Director CEAC	Revizuirea a min 2 proceduri operationale, asigurarea cunoasterii si aplicabilitatii lor de catre factorii responsabili, aplicarea chestionarelor de satisfactie pentru 10% din beneficiari elevi, părinți, etc.) aplicarea de chestionare pentru stabilirea CDS- urilor pentru 100% elevi	Proiectarea activitațiilor CEAC asigură succesul implementării sistemului de calitate în școală. Revizuirea procedurilor și accentul pus pe aplicabilitatea lor conduc la evitarea situațiilor de neconformitate. Este necesara urmărirea termenelor de completare în platformă
			Repartizarea responsabilitatilor membrilor CEAC in acord cu abilitatile, aptitudinile si dorintele acestora.	30.10.2014	Director, responsabi I CEAC		
			Elaborarea planului de monitorizare si analiză realizare scopuri și obiective stabilite în PDI si PO. Stabilirea planului de activitate pentru comisia CEAC pentru anul scolar curent, aprobarea planului de activitate CEAC	30.10.2014	Director, responsabi I CEAC		
			Consemnarea informatiilor obtinute in cadrul proceselor de monitorizare a gradului de realizare a obiectivelor propuse si a prevenirii/reducerii disfunctionalitatilor	30.10.2014	Director, responsabi I CEAC		
			Consemnarea progresului în asigurarea calității pe platforma https://calitate.aracip.eu in rapoartele periodice de evaluare internă.	Conf. calendar centraliz.	Resp CEAC Prof Foia		
			Colectarea dovezilor, inregistrarea rezultatelor in vederea autoevaluării si evaluării externe.	Permanent	Director, CEAC		
			Aplicarea chestionarelor de evaluarea gradului de satisfacție a elevilor, părinților, angajatilor scolii si altor categorii pe diferite aspecte (oferta educationala, rezultate scolare, baza materiala, proces educational, management, comunicare, etc)	In functie de nevoi, dar cel putin 1 chestionar anual	CEAC		
6.	Dezvoltarea unui învățământ incluziv, de asigurare a	Optimizarea relațiilor școală-elevi-părinți, prevenirea si combaterea violentei de orice natură in scoala),	Monitorizarea participării organizației in proiecte educaționale (stiintifice, artistice, sportive, culturale, de educatie pentru sanatate, cariera, securitate, voluntariat, învățarea pe parcursul întregii vieți, formarea profesională a adulților)	semestrial	CEAC	Programe educative ă n acord cu nevoile beneficiarilor (proiecte ed., cluburi, cercuri, seminarii de ed.	Rezultatele rapoartelor de monitorizare a programelor educative (inclusiv a

	egalității de șanse în educație și de sprijinire a elevilor din grupuri sociale defavorizate		dezvoltate la nivelul școlii, comunității locale, la nivel național sau internațional.			remediala sau pt. performanța, etc)	celor de orientare și consiliere) sunt utilizate pentru îmbunătățirea documentelor programatice, a activității curente și a ofertei educaționale
			Monitorizarea implementării strategiei dezvoltare a unui învățământ incluziv, de asigurare a egalității de șanse în educație și de sprijinire a elevilor din grupuri sociale defavorizate, respectiv a celor cu cerințe educaționale speciale prevăzută în PDI și în PO2014-2015	semestrial	CEAC	accesibile tuturor și apreciate de min 50% beneficiari cunoaștere și autocunoaștere, orientare școlară și profesională,	
			Monitorizarea elaborării și implementării strategiei de formare și dezvoltare profesională a personalului școlii (directori, c.d., p. did. aux, și nedidactic)	semestrial	CEAC	adaptarea elevilor la mediul școlar, adaptarea școlii la nevoile elevilor,	optimizarea relațiilor școală-elevi-părinți, prevenirea și combaterea violenței de orice natură în școală),
			Monitorizarea realizării programului de educație interculturală/ pentru diversitate dezvoltat la inițiativa elevilor, c.d. părinților Evaluarea gradului de cunoaștere a procedurilor de gestionare a situațiilor de criză (cutremur, inundații, incendiu) Monitorizarea accesului și calitatii serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi	semestrial	CEAC	prevenirea și combaterea violenței abandonului școlar,	
				semestrial	CEAC		
7	Functionarea și îmbunătățirea bazei materiale. Dotarea cu tehnologie informatică și de comunicare	* Asigurarea accesului elevilor și cadrelor didactice la un învățământ modern * Crearea cadrului adecvat obținerii de performanțe academice, artistice, sportive etc * Asigurarea egalității de șanse, desfasurarea procesului educațional în spații ergonomice echivalente	Monitorizarea existenței planificării accesului la laboratoare, cabinete limbi moderne, CDI, Monitorizarea funcționalității spațiilor școlare, asigurării materialelor igienico-sanitare necesare,	14.10.2014 semestrial	Director CEAC/ Apetrii Ana,	Finalizarea lucrărilor la sala de sport, asigurarea mobilierului școlar Reamenajarea unor cabinete și lab. conform planului de investiții și PO 2014-2015	autorizația sanitară și PCI; graficele folosirii spațiilor școlare (săli de clasă, laboratoare, săli de demonstrație și cabinete școlare); liste de inventar, achiziții. PDI, PO din ultimii trei ani, interviuri/ chestionare de satisfacție aplicate elevilor, cadrelor didactice și părinților registrul inventar al bibliotecii; fise de cititor elevi și c.d. listele de achiziții pe ultimii ani; interviuri / chestionare aplicate
			Monitorizarea dezvoltării bazei materiale (finalizarea lucrărilor la sala de sport, asigurarea necesarului de mobilier școlar reamenajarea unor cabinete și laboratoare conform planului de investiții și PO 2014-2015,	semestrial	Pasciuc M.	funcționare, pentru accesul tuturor elevilor și personalului școlii în cabinete, laboratoare, sala de sport, bibliotecă/ centrul de documentare și informare, cabinet medical, cabinet de consiliere.	
			Monitorizarea asigurării necesarului de echipamente și consumabile IT, achiziția de materiale didactice: carte școlară, softuri educaționale, auxiliare curriculare, etc)	semestrial	Apetrii Ana,		
			Monitorizarea accesului și utilizării spațiilor școlare în procesul didactic, a spațiilor auxiliare pentru toți elevii, inclusiv pentru cei cu nevoi speciale. conform destinației lor și planificării întocmite la nivelul organizației școlare	semestrial	Pasciuc M.		

			Evaluarea progresului înregistrat în ultimii trei ani în construirea / amenajarea, dotarea și întreținerea spațiilor școlare, administrative și auxiliare respectiv în utilizarea spațiilor școlare și auxiliare (se va monitoriza și dotarea spațiilor școlare și auxiliare necesare pentru persoanele cu CES) Evaluarea existenței și adecvării mijloacelor de învățământ și auxiliarelor curriculare la oferta educațională, evaluarea progresului înregistrat în ultimii trei ani cu privire la dotarea cu mijloace de învățământ și auxiliare inclusiv a fondului bibliotecii școlare/ CDI și echipamente IT (material informatic și audio- video, hardware și software) evaluarea progresului înregistrat în ultimii trei ani cu privire la utilizarea bibliotecii școlare/ CDI, de către elevi și cadre didactice.	anual	Responsabil CEAC Pasciuc M.		elevi c.d, informatician, bibliotecar, laborant, părinți;
				anual	Apetrii Ana,		
8	Opimizarea realizării curriculumului Creșterea calității învățământului la standarde europene de performanță și centrarea educației pe elev;	*Îmbunătățirea performanțelor școlare ale elevilor la examenele naționale, concursurile și olimpiadele școlare *Facilitarea accesului la educație, prevenirea și reducerea absenteismului *Creșterea atractivității activităților de predare-învățare-evaluare *Dezvoltarea „autonomiei în învățare” a elevilor *Creșterea competenței cadrelor didactice	Monitorizarea și evaluarea calității procesului didactic, monitorizarea realizării curriculumului, centrarea educației pe elev Monitorizarea prestației didactice activități curriculare și extracurriculare Monitorizarea integrării resurselor digitale în activitățile didactice pentru creșterea interesului, a gradului de atractivitate a învățării și a competențelor la elevi Monitorizarea disciplinelor care utilizează tehnologiile informatice și de comunicare, precum și, în interiorul disciplinei, a numărului de ore în care sunt folosite tehnologiile informatice și de comunicare, evaluarea progresului (nr de ore, nr de discipline, nr de c.d., nr de elevi) înregistrat în ultimii 3 ani.	Lunar lunar lunar anual Conf	Director dir. adj Resp comisiilor metodice Director Resp. CEAC Apetrii Ana,	Asigurarea unei rate de promovabilitate la EN și BAC de 100% Îmbunătățirea cu 5% a mediei de Bac, Ev nat, admitere liceu, alte evaluări ; creșterea cu 5 % a nr de premii obținute la concursuri și olimpiade) Scaderea cu 5% a ratei absenteismului, asigurarea unei rate de frecvență la ore de min 75%	Crearea unei imagini relevante asupra rezultatelor obținute Identificarea măsurilor ameliorative necesare îmbunătățirii rezultatelor Înregistrarea progresului privind numărul disciplinelor și lecțiilor realizate prin utilizarea resurselor digitale Creșterea gradului de satisfacție și a

			Monitorizarea rezultatelor obtinute in cadrul simularilor Bacalaureat și Evaluare națională la nivelul comisiilor metodice, programelor de măsuri specifice, monitorizarea respectarii graficului de pregătire suplimentară la disciplinele de examen *Monitorizarea si evaluarea rapoartelor de analiză a rezultatelor obținute la examenul de Bacalaureat și Evaluare națională la nivelul comisiilor metodice, Consiliului Profesorat, Consiliului de Administrație și elaborarea programelor de măsuri specifice	calendarului ISJ 20.09.2015	Director dir. adj Resp comisiilor metodice CEAC Manolache Geanina	utilizarea resurselor digitale la min 30% ore.	interesului elevilor pentru educatie
9	Realizarea procesului de marketing institutional. Rezultatele proiectelor, programelor și activităților sunt diseminate si utilizate în procesul de învățământ, în managementul unității școlare, în activitățile extracurriculare etc.).	*realizarea unor parteneriate locale/ nationale si internationale lucrative care sa aduca plus valoare in plan educational *imbunatatirea imaginii scolii (reumele profesorilor, succesul social al absolvenților, rezultatele elevilor la olimpiade si concursuri, succesul absolventilor la admiterea în învățământul superior,	Revizuirea procedurii de prezentare a ofertei educationale pe diferite canale (site-ul scolii, monitorizarea prezentarii in scoli, participare la targuri educationale, mass-media) si catre diferite grupuri tinta(elevi, parinti, profesori, membri ai comunitatii locale) Monitorizarea publicarii de materiale promotionale interactive si cu design atractiv (video-clip, prezentare prezi, pagina de facebook, pliant) in sistem multilingvistic Monitorizarea procesului de publicare de pe site-ul scolii, pag de facebook, altor canale a materialelor promotionale ce ilustrează oferta ed/activitățile școlii, manifestările cultural artistice, rezultatele elevilor si c.d. performanțele echipelor sportive, artistice, trupelor de teatru scolar, relațiile școlii cu alte instituții similare din țară și străinătate, a elementelor ce tin de cultura școlii: misiunea si viziunea școlii, a valorilor, așteptărilor, a elementelor care confera identitate școlii (etosul școlii)	30.03.2015 31.08.2014	Director Resp. proiecte	Procedura de prezentare a ofertei educationale strategii de marketing, materialele promotionale interactive (site-ul scolii, video-clip, prezentare prezi, pagina de facebook, pliant) climatului școlii: cadrul psiho-social specific școlii,	Realizarea 100% a cifrei de școlarizare și mobilitatea mică a elevilor catre alte școli. 5 modele pliante /flyere 4 prezentari ppt/prezi/slide share 11 filme de prezentare
10	Utilizarea în predare-evaluare a tehnologiilor moderne de informare si comunicare	Inventarierea resurselor de tip web.1 si web.2 activitatilor didactice (lectii AEL si/ sau alte tipuri) (altele decât cele care predau Informatică sau TIC	1. conceperea fisei "Integrarea resurselor TIC in activitatile didactice" responsabil 2. difuzarea fisei 3. completarea fisei 4. monitorizarea activitatilor planificate 5. evaluarea periodica 6. elaborarea raportului de evaluare	15.10.2014-31.05.2015	Director Membrii comisiei CEAC	utilizarea resurselor digitale la min 30% ore. 70% cd au inclus în lecțiile lor resurse TIC. nr de lectii realizate resurse utilizate	Fiecare cadru didactic va inregistra inventarul lectiilor sustinute si a mijloacelor utilizate in fisa

11	Revizuirea ofertei educaționale a școlii	Evaluarea gradului de satisfacție a beneficiarilor-elevi, profesori, părinți- cu privire la oferta educațională	proiectarea chestionarului de evaluare a ofertei educaționale esantionarea elevilor, c.d. si parintilor aplicarea chestionarelor culegerea datelor si interpretarea acestora prezentarea raportului de evaluare reactualizarea ofertei educaționale prin includerea de noi optionale si revizuirea celor elaborate in anii scolari anteriori	22.11.2014-31.08.2015	Director Membrii comisiei CEAC	chestionarul de evaluare procedurii de avizare si de alegere a CDȘ-urilor de catre elevi si parinti	min 75% elevi, părinți si profesorii se declara multumiti cu privire la oferta educațională reactualizata a școlii
12	Imbunatatirea comunicarii la nivelul scolii	Crearea unor contexte adecvate exprimării libere a intereselor, priceperilor, deprinderilor elevilor si c.d. Dezvoltarea creativității	revizuirea procedurii de comunicare interna intre conducerea scolii si angajati(ascendent si descendent), elevi-profesori, elevi-elevi, profesori-parinti Monitorizarea sistemului de comunicare prin canale electronice (ex ADSERVIO) afisaj/avizier electronic (site-ul scolii, pagina de face-book,	30.03.2015-31.08.2015		100% elevi și părinți au acces la sistemul ADSERVIO în anul școlar 2014-2015 prin oferta furnizorilor 100% proceduri de comunicare revizuite	Informațiile sunt puse la dispoziția tuturor beneficiarilor prin canale diverse: Site-ul școlii, ADSERVIO, grupul de comunicare, avizier elevi, avizier profesori,
13	Centrarea învățării pe formarea de competente	Inovarea metodelor și tehnicilor de predare-învățare-evaluare Centrarea evaluării pe componenta formativa Evaluarea capacității elevilor de a aplica cunoștințele în practică	Monitorizarea evaluării, chestionarea motivatiei elevilor, opiniilor acestora vis a vis de caracterul formativ al invatarii. monitorizarea activitatilor de formare continua avand ca obiectiv inovarea metodelor și tehnicilor de predare-invatare-evaluare monitorizarea evaluării formative Evaluarea capacității elevilor de a aplica cunoștințele în practică prin utilizarea unor teste standardizate model TIMSS, PISA Dezvoltarea atitudinii elevilor pentru invatarea permanenta Cresterea motivatiei pentru învățare	01.09.2014 - 31.08.2015	Director Dir adj Resp comisii si catedre CEAC	grad de atractivitate a invatarii, grad de satisfactie a beneficiarilor punctajele obtinute la ENnr. participanti la competiții sc. Premii și mențiuni obținute, la nivel județean, regional, national si international	premiile obtinute la olimpiadele scolare de profil la nivel județean premiile obtinute la olimpiadele scolare de profil la nivel national premiile obtinute la alte concursuri nr.de elevi implicati in trupele de teatru
9	Evaluarea satisfactiei beneficiarilor (elevi si parinti)	Identificarea motivelor de insatisfactie a beneficiarilor (elevi si parinti) Ierarhizarea motivelor de insatisfactie a beneficiarilor stabilirea directiilor de imbunatatire a activitatilor didactice cresterea gradului de satisfactie	reactualizarea procedurii de chestionare proiectarea continutului chestionarului de evaluare a gradului de satisfactie aplicat elevilor proiectarea continutului chestionarului de evaluare a gradului de satisfactie aplicat parintilor stabilirea esantionului pentru elevi stabilirea esantionului pentru parinti aplicarea chestionarelor culegerea datelor elaborarea raportului de evaluare	14.09.2014 31.08.2015	CEAC Pres CE Pres CCP	procedura de chestionare respectata 100% 90% din elevii din esantion completeaza chestionarul de evaluare a gradului de satisfactie 90% din parintii cuprinsi in esantion completeaza	Esantionarea a 10% elevi pt aplicarea chestionarelor la inceput de ciclu si la final. Aplicarea de chestionare noilor veniti in prima luna de scoala, iar pt absolventi (IV, VIII, XII) la preluarea de doc sc (diploma de Bac, etc)

10	Optimizarea autoevaluării instituționale	revizuirea procedurii de de autoevaluare instituțională instrumentelor (chestionare, conținut focus-grup, procedura de colectare feed-back aplicarea procedurii de autoevaluare instituțională îmbunătățirea procedurii de colectare regulată a feed-back-ului analizelor SWOT din partea elevilor si a altor factori interesati, interni si externi	revizuirea procedurii de autoevaluare instituțională analiza si revizuirea instrumentelor de autoevaluare instituțională (chestionare, conținut focus-grup, procedura de colectare feed-back aplicarea procedurii de autoevaluare instituțională revizuirea procedurilor interne de asigurare a calității (de proiectare, de monitorizare, de evaluare, de revizuire) îmbunătățirea procedurii de colectare regulată a feed-back-ului din partea elevilor si a altor factori interesati, interni si externi îmbunătățirea procedurii interne (modalități, termene si responsabilități) de autoevaluare instituțională îmbunătățirea colectării si aplicării procedurii de efectuare a analizelor SWOT (verificarea punctelor tari, a celor slabe, a oportunităților si amenințărilor)	30.10.2014-31.08.2015	Director CEAC	revizuirea procedurii de autoevaluare instituțională 4 tipuri de chestionare realizate si aplicate beneficiarilor realizarea autoevaluării conform descriptorilor de calitate din standardele de acreditare in proportie de 100%	procedura de autoevaluare instituțională
11	Înregistrarea progresului in pregătirea profesionala a personalului scolii	revizuirea procedurii de înregistrare a progresului in pregătirea profesionala a personalului scolii îmbunătățirea înregistrării participării c.d. la activități de formare la nivelul scolii, judetului, national si international.	îmbunătățirea procedurii de înregistrare a rezultatelor cercetării științifice (realizate la nivel local, national sau international) revizuirea procedurilor de înregistrare a progresului in pregătirea profesionala a personalului scolii îmbunătățirea înregistrării care relevă participarea cadrelor didactice la activități de formare initiala si continua (cursuri, activități metodice la nivelul scolii, judetului, national si international.	1.09.2014-31.08.2015	Resp. perfect. Turcas Lucian	Nr de profesori participanti la cursuri de formare nr. de ore de formare nr. de lucrari publicate nr. de profesori cu gradul I/ doctorat	Constituirea unui doc in google docs care sa permita înregistrarea simultana a a progresului in pregătirea profesionala a personalului scolii de catre toate cadrele didactice simultan in timp optim
12	Îmbunătățirea înregistrării traectului scolar si profesional al absolventilor	revizuirea procedurii de înregistrare a traectului scolar si profesional al absolventilor înregistrarea traectului scolar si profesional pentru fiecare promoție de absolventi.	revizuirea procedurii de înregistrare a traectului scolar si profesional al absolventilor înregistrarea traectului scolar si profesional pentru fiecare promoție de absolventi.	01.09.2014-31.08.2014	CEAC Dirigintii cl a12a si a8a	revizuirea procedurii de insertie a absolventilor, min 75% din nr. de elevi absolventi cu evolutie înregistrata la final de ciclu	înregistrarea insertiei absolventilor de liceu la preluarea diplomei de Bacalaureat, respectiv urmarirea rezultatelor la admiterea in universitati
13	Optimizarea funcționării structurilor responsabile	Asigurarea funcționării optime a structurilor responsabile cu evaluarea	asigurarea spatiului de functionare a comisiei CEAC si a logisticii corespunzatoare (dosare, calculator, imprimanta, aparat de multiplicare, conexiune la INTERNET)	01.09.2014-31.08.2015	Director CEAC	baza de date cu privire la asigurarea internă a calității actualizată sistematic	Dosar CEAC Platforma calitate Proceduri revizuite

	cu evaluarea internă a calității	internă a calității	îmbunătățirea planificării activităților, optimizarea activităților de monitorizare, evaluare și raportare de către CEAC			progres, în ultimii trei ani în îmbunătățirea calității educației.	
14	Optimizarea accesului la resursele educaționale	asigurarea accesului egal al elevilor la resurse ed: ITC Internet, laboratoare, auxiliarele curriculare, fond de carte, CDI, servicii de orientare și consiliere	revizuirea orarelor de acces în cabinete și laboratoare revizuirea procedurilor de acces și înregistrare a accesului la resursele educaționale	01.09.2014 /31.08.2015	Director adj Șefi de catedra	min 75% elevi și profesori multumiti de orar 100% elevi inclusi în baza de date a CDI 100% acces asigurat pentru orele de limbi străine, chimie, fizica, biologie, ed. fizica,	nr. de volume în CDI nr. de activități desfășurate în CDI
15	Asigurarea satisfacției beneficiarilor	Optimizarea colectării feed-back-ului (satisfacția elevilor, părinților, membrilor comunității față de rezultatele școlare, extrașcolare	îmbunătățirea procedurii de colectare a feed-back-ului de la beneficiari (satisfacția elevilor, părinților, reprezentanților comunității locale față de rezultatele școlare, extrașcolare îmbunătățirea activităților de colectare a feed-back-ului	01.09.2014 /31.08.2015	Director CEAC	Aplicarea a 3 tipuri de chestionare (inițial/ de etapa/ final)	Aplicarea mai multor tipuri de chestionare (inițial/noi veniți, final/ absolvenți, de etapa
16	Revizuirea procedurilor de evaluare, autoevaluare și înregistrare a rezultatelor învățării elevilor	ameliorarea autoevaluării elevilor, a evaluării formative și a feedback-ului pentru optimizarea procesului de învățare. creșterea accesului la programele de educație diferențiată realizarea procedurilor de autoevaluare și instruire diferențiată Revizuirea periodică a curriculumului la decizia școlii	ameliorarea autoevaluării elevilor, a evaluării formative și a feedback-ului pentru optimizarea procesului de învățare. realizarea programelor de educație diferențiată realizarea procedurilor de autoevaluare și instruire diferențiată Revizuirea periodică a curriculumului la decizia școlii	01.09.2014 /31.08.2015	Director CEAC	Min 90% elevi nu înregistrează diferențe mai mari de 1p între rezultatele evaluării interne și externe. Min 75% din rezultatele evaluării sunt vizualizate de beneficiari prin ADSERVIO, cartele de note, ședințe cu părinții, prin afișare (în cazul simulărilor examenelor naționale) 100% elevii sunt chestionați privind alegerea CDS-ului	Oferta curriculară optimizată, Beneficiari multumiti de accesul la informații ce țin de rezultatele autoevaluării/ evaluării/ CDS 100% promovabilitate BAC și EN Nr de elevi care participă la programe de ed diferențiată. nr. ore de pregătire suplimentară (remediere sau performanță)

17	Dezvoltarea resurselor de informare si documentare	dezvoltarea fondului bibliotecii școlare/ CDI revizuirea procedurii de acces la resursele bibliotecii / CDI revizuirea ROI îmbunătățirea/ actualizarea/ înlocuirea periodică a echipamentelor IT uzate moral	- dezvoltarea fondului bibliotecii școlare/ CDI îmbunătățirea/ actualizarea/ înlocuirea periodică a echipamentelor si programelor informatice depășite moral si sau fizic - respectarea procedurii de acces la resursele bibliotecii / CDI (împrumut elevi, c.d.) - popularizarea centrului de informare si documentare	1.09.2014-31.08.2015	Responsabil CDI Bibliotecar	creșterea cu 3% a fondului bibliotecii școlare, creșterea cu 10% a nr de utilizatori ai centrului de informare si documentare înlocuirea a cca 5% din echipamentelor si programelor informatice	dezvoltarii fondului bibliotecii școlare cu achizitii propuse de elevi si c.d., - înlocuirea echipamentelor si programelor informatice depasite moral si sau fizic
18	Optimizarea serviciilor medicale, de asistenta psihopedagogi ca si de securitate	Revizuirea procedurii de asigurare a serviciilor medicale Revizuirea procedurii de asigurare a serviciilor de asistenta psihopedagogica	Asigurarea accesului la serviciile medicale si de consiliere (prin afișarea si respectarea programului de funcționare, dotarea cabinetului medical / consiliere cu materialele necesare; Realizarea de activități educative in echipa cu psihologul/ personalul medical din școală Realizarea de activități educative in echipa cu psihopedagogul scolii	1.09.2014-31.08.2015	CEAC Medic Burcoveanu Liliana Consilier psihopedagog Gabriella Losonczy	Min 75% beneficiari multumiti de calitatea serviciilor si consiliere psihopedagogica furnizate de cabinetele scolii	dotarea cabinetelor medical / consiliere cu materialele necesare, activități educative in echipa cu psihologul/ personalul medical din școală,